前卫镇2020年政府信息公开工作年度报告

1. 总体情况

2020年前卫镇在区委区政府的指导下，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》的有关规定及政府信息公开工作年度报告编制和公布工作文件要求，认真落实政务公开工作，完善机制体制，突出重点，狠抓落实，加大政府信息和政务公开工作力度，创新公开方式，扎实推进我镇政务公开高质量发展，现将我镇2020年度政府信息公开工作情况报告如下：

1. 主动公开政府信息情况。
2. 主动公开的政府信息数量。前卫镇自2020年1月1日起至2020年12月31日止，通过政府门户网站主动公开信息207条。
3. 主动公开的政府信息内容。2020年，前卫镇把主动公开政府信息作为工作重点，扎实推进政府信息公开工作。信息公开范围重点主要是机构信息、政策文件、决策信息、工作信息等四大类。

（二）政府依申请公开办理情况。

1.受理依申请公开政府信息情况。2020年，前卫镇未收到相关申请。

2.依申请公开政府信息的办理情况。2020年，前卫镇无处理情况。

3.“不予公开”的政府信息情况。2020年，前卫镇没有受理过“不予公开”的政府信息申请。

（二）政府信息平台建设情况。

一是严格按照上级要求，依托玉溪市江川区政府信息公开门户网站，开设了机构概况、乡镇概况、重点领域信息公开、政府文件和政策解读、公开指南和公开目录专题专栏等政务信息公开专栏，充分发挥政务平台的作用。二是加强公开平台建设，打造多渠道公开载体，着力搭建高效便捷、渠道多元的公开载体，为公众获取政府信息提供更加便利的条件。

（三）政府信息公开工作的监督保障情况。

一是为有效促进前卫镇政务公开政府信息公开工作开展，确保工作规范、有序、有效进行，成立了政府信息与政务公开工作领导小组，指定一名工作人员专门负责日常工作，做到了政务信息公开工作级级有主体，层层有人抓落实。二是设立投诉信箱、公布监督电话、接受社会各界的监督。前卫镇人民政府政务公开工作监督电话：08778331300，高度重视政务公开工作，抓好行政权力公开透明运行平台建设和使用。三是由镇综合管理牵头，各部门协调配合，按要求梳理政务公开事项标准、政务公开工作流程、政务公开事项流程，进一步规范公开目录，完善公开方式，做到责任、任务、措施明确。由于领导的高度重视，全镇上下达成共识，齐心协力，政务公开政府信息公开工作进展顺利。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 0 | | 0 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

存在问题：一是公开的内容不够全面，公开的载体和形式需要进一步丰富，政务信息的公开面、公开量有待进一步加强。二是信息公开工作人员业务水平不能适应新时代新要求。

改进情况：一是明确工作职责，加大工作力度，不断扩大信息公开量。将政府信息公开工作和日常业务工作紧密结合，认真界定是否公开及公开范围，让依法应公开的信息及时公开。二是进一步梳理各部门所掌握的政府信息，及时提供，确保政府信息公开工作能按照既定的工作流程有效运作，使公众能够方便查询。三是进一步丰富信息公开的形式，提高便民性。梳理、整合政府信息，提高信息的知晓度，进一步加强政府信息公开工作面向社会的宣传力度。四是加强培训，提升水平。通过参加上级组织的业务培训或主动学习其他单位的经验做法等多种途径，加强相关人员素质的培养和锻炼，提高工作人员的能力水平。

六、其他需要报告的事项

无

玉溪市江川区前卫镇人民政府

2021年1月26日