|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 公开事项 | | 公开内容 | 公开依据 | 公开时限 | 公开渠道和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 责任部门 |
| 一级 事项 | 二级  事项 | 全社会 | 特定 群体 | 主动公开 | 依申请公开 |
| 1 |  | 政府信息公开年度报告 | 总体情况。主动公开政府信息情况。收到和处理政府信息公开申请情况。政府信息公开行政复议及行政诉讼情况。存在的主要问题及改进情况。  其他需要报告的事项。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 区政府信息公开网 | √ |  | √ |  | 办公室 |
| 2 |  | 通知公告 | 巡察反馈意见整改落实情况 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 区政府信息公开网 | √ |  | √ |  | 办公室 |
| 3 |  | 公开指南 | 政府信息公开指南 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 区政府信息公开网 | √ |  | √ |  | 办公室 |
| 4 |  | 公众监督 | 基本情况、受理机构 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 区政府信息公开网 | √ |  | √ |  | 办公室 |
| 5 |  | 预决算公开 | 部门年度预决算公开 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 区政府信息公开网 | √ |  | √ |  | 办公室 |
| 6 |  | 政策解读 | 政策文件的背景、依据、目标任务等。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 区政府信息公开网 | √ |  | √ |  | 政策法规股 |
| 7 |  | 政府信息公开目录 | 政府信息公开目录 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 区政府信息公开网 | √ |  | √ |  | 办公室 |
| 8 |  | 领导信息 | 姓名、职务、照片、工作职责、分管业务、个人履历。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 区政府信息公开网 | √ |  | √ |  | 办公室 |
| 9 |  | 机构职能 | （1）机构名称和内设机构名称  （2）联系方式(包括：办公地址、 办公电话、办公时间等)。  （3）依据“三定”规定确定的本部门法定职责。 | 《中华人民共和国政府信息公开条例》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 区政府信息公开网 | √ |  | √ |  | 办公室 |